

Die Stadt Murrhardt (ca. 14 200 Einwohner) sucht zum 01.04.2021 für die Stadtbücherei eine

## **Fachangestellte (m/w/d) für Medien und Informationsdienste (Fachrichtung Bibliothek)**

der/die ein Team mit 5 Mitarbeiterinnen unterstützt. Der Aufgabenbereich umfasst schwerpunktmäßig die Mitarbeit bei Führungen, Veranstaltungen zur Leseförderung und Medienkompetenz, im Thekendienst, Kontaktpflege zu verschiedenen Einrichtungen, Projektarbeit, Bestandsaufbau/-pflege und Medienrecherche, Konzeptentwicklung, Mitbetreuung und Weiterentwicklung der digitalen Medien, Öffentlichkeitsarbeit sowie alle weiteren Bibliotheksaufgaben.

Wir wünschen uns eine engagierte Fachkraft, die gerne im Publikumsdienst tätig ist, Freude an selbständiger Arbeit und ein freundliches Auftreten hat, Bereitschaft zur Teamarbeit mitbringt sowie aufgeschlossen gegenüber neuen Entwicklungen und Veränderungen ist. Zudem werden gute EDV-Kenntnisse (v.a. Bibliothekssoftware, MS-Officeprogramme) und gute Kenntnisse im Umgang mit digitalen Medien und entsprechender Hardware erwartet.

Die Stadtbücherei verfügt derzeit über einen Bestand von rund 23.000 Medien. Die Jahresausleihe liegt bei ca. 115.000 Medien.

Die Arbeitszeit beträgt 13 Stunden/Woche und ist zum Großteil auf die Öffnungszeiten der Bücherei abgestimmt.

Die Stelle ist unbefristet; eine Vergütung erfolgt nach EG 6 TVöD.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich bitte schriftlich mit den üblichen Unterlagen **bis spätestens 18.10.2020** bei der **Stadt Murrhardt, Haupt- und Ordnungsamt, Marktplatz 10 – Rathaus, 71540 Murrhardt** oder per E-Mail an [info@murrhardt.de](mailto:info@murrhardt.de). Für weitere Fragen steht Ihnen die Leiterin der Stadtbücherei Frau Jutta Brasch (Telefon 07192/213-256) gerne zur Verfügung.



Informationen über die Stadt Murrhardt finden Sie auch unter [www.murrhardt.de](http://www.murrhardt.de)

**STADT MURRHARDT • MARKTPLATZ 10  
71540 MURRHARDT**

